

下書きシート [物品・委託等 1. 希望種目] (特定調達契約用)

記入上の注意

1. 実際の入力画面とは一部異なります。
2. 別紙【種目・細目一覧】を参照の上、入札参加を希望する順に記入してください。
3. 別紙【営業に係る許認可等一覧】において、必須となっている許認可等を受けていない場合は、当該種目を申請できません。
4. 必須となっている許認可等を受けている場合、本市内で営業する場合に必要な許認可権者等の許認可等を優先して記入してください。
5. 「公園緑地等管理」「建物管理」の種目を選択すると、売上高等の入力欄が表示されますので、すべて「0」を記入してください。

登録を希望する種目・細目に関する情報を記入してください。

第1希望	登録希望種目	
	(1) 種目	希望する種目コードと名称を記入してください。 <input type="text"/> <input type="text"/>
	(2) 細目名	希望する細目コード(A~Z)を列記してください。 <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
	備考	「060その他の物品・細目Zその他の物品」、「350その他の委託等・細目Zその他の委託等」、「602保険・細目Zその他」を希望する場合は、具体的な内容を40文字以内で記入してください。 ※上記以外の種目・細目については、備考欄の入力はできません。 <input type="text"/>
	種目履行実績	
	(3) 件名	契約件名を記入してください。 <input type="text"/>
	(4) 発注者	契約の相手方を記入してください。 <input type="text"/>
(5) 契約金額(税込み)	契約金額を記入してください。 <input type="text"/> 千円 ※千円未満切り捨て	
(6) 契約年月	契約締結の年月を記入してください。 <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 令和 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月	
(7) 完了年月	履行が完了した年月を記入してください。 <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 令和 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月	

第2希望	登録希望種目	
	種目	<input type="text"/> <input type="text"/>
	細目名	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
	備考	<input type="text"/>
	種目履行実績	
	件名	<input type="text"/>
	発注者	<input type="text"/>
契約金額(税込み)	<input type="text"/> 千円 ※千円未満切り捨て	
契約年月	<input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 令和 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月	
完了年月	<input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 令和 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月	

第3希望	登録希望種目	
	種目	<input type="text"/>
	細目名	<input type="text"/>
	備考	<input type="text"/>
	種目履行実績	
	件名	<input type="text"/>
	発注者	<input type="text"/>
	契約金額(税込み)	<input type="text"/> 千円 ※千円未満切り捨て
	契約年月	<input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 令和 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月
	完了年月	<input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 令和 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月

第4希望	登録希望種目	
	種目	<input type="text"/>
	細目名	<input type="text"/>
	備考	<input type="text"/>
	種目履行実績	
	件名	<input type="text"/>
	発注者	<input type="text"/>
	契約金額(税込み)	<input type="text"/> 千円 ※千円未満切り捨て
	契約年月	<input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 令和 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月
	完了年月	<input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 令和 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月

資格審査申請入力では、『希望種目入力(物品・委託等)』画面の「種目・細目情報」で、入札参加を希望する順に種目を選択し、細目・売上等の情報を入力してください。
 種目・細目等の情報を入力後、[登録希望種目の一覧に追加] ボタンをクリックし、「種目の一覧」を作成します。
 登録を希望する種目が全て「種目の一覧」に表示されていること、希望順位を確認し、[次へ] ボタンをクリックしてください。なお、登録後の希望順位の変更は有効期間中は原則できません。

※「公園緑地等管理」「建物管理」の種目を選択すると、以下の事項についての入力欄が表示されますので、すべて「0」を記入してください。

	経営状況(※「建物管理」及び「公園緑地等管理」に申請希望の方のみ)	
(8)	前々期の総売上高	<input type="text"/> 千円 ※「0」を記入してください。
(9)	前期の総売上高	<input type="text"/> 千円 ※「0」を記入してください。
(10)	前期の流動資産	<input type="text"/> 千円 ※「0」を記入してください。
(11)	前期の流動負債	<input type="text"/> 千円 ※「0」を記入してください。
(12)	前期の純資産合計(=自己資本額)	<input type="text"/> 千円 ※「0」を記入してください。
(13)	当該種目の前々期売上高	<input type="text"/> 千円 ※「0」を記入してください。
(14)	当該種目の前期売上高	<input type="text"/> 千円 ※「0」を記入してください。

※「公園緑地等管理」「建物管理」の種目を選択すると、以下の事項についての入力欄が表示されますので、すべて「無」を記入してください。

障害者雇用状況	
障害者雇用状況による格付点数への加算の申請の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
ISO9001認証状況による格付点数への加算の申請の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
ISO14001認証状況による格付点数への加算の申請の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無

下書きシート [物品・委託等 2. 許認可等] (特定調達契約用)

※物品・委託等を希望されない方は記入する必要はありません。

記入上の注意

1. 実際の入力画面とは一部異なります。
2. 営業を行うにつき、法令の規定により官公署等の許可又は認可等を必要とする場合においては、当該許認可等を受けていることが資格要件となります。
3. 別紙【営業に係る許認可等一覧】を参照の上、該当する許認可等を全て記入してください。【営業に係る許認可等一覧】にない許認可は入力できません。
4. 必須となっている許認可等を受けている場合、本市内で営業する場合に必要な許認可権者等の許認可等を優先して記入ください。

横浜市内に本社又は営業所等を有する法人の方は、本社基本情報No. (37)、(39)の法人市民税賦課コードも記入してください。
(新たに横浜市内に事務所等を有することになったため横浜市法人市民税の申告納付期限を迎えていない方は、法人設立(開設)届出書の写し(電子申告を行った事業者の場合は、受付完了通知及び申告データを印刷したもの)を提出していただきます。)

(15) 横浜市内の主たる営業所の所在地	本社を含みます。 横浜市 <input type="text"/> 区
----------------------	--

営業許認可

登録を希望する種目の必須・任意許認可等について記入してください。

※必須となっている許認可等については、有効期限の記入と許可・認可証の写しの提出が必要です。(任意の許認可については、有効期限の記入は必要ありません。)

(16) 許認可の名称	<input type="text"/>
(17) 有効期限	無期限の場合は入札参加資格の有効期限(令和99年99月99日)を記入してください。 令和 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日

許認可の名称	<input type="text"/>
有効期限	無期限の場合は入札参加資格の有効期限(令和99年99月99日)を記入してください。 令和 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日

許認可の名称	<input type="text"/>
有効期限	無期限の場合は入札参加資格の有効期限(令和99年99月99日)を記入してください。 令和 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日

許認可の名称	<input type="text"/>
有効期限	無期限の場合は入札参加資格の有効期限(令和99年99月99日)を記入してください。 令和 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日

許認可の名称	<input type="text"/>
有効期限	無期限の場合は入札参加資格の有効期限(令和99年99月99日)を記入してください。 令和 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日

資格審査申請入力では、『許認可等入力(物品・委託等)』画面で、『希望種目入力(物品・委託等)』画面で選択した種目に対応して表示される許認可のうち、取得されている許認可についての情報を入力してください。
下書きシートの内容を正しく入力したことを確認し、[次へ] ボタンをクリックしてください。

なお、入札参加資格の有効期限(令和7年3月31日)までに必須の許認可の有効期限が到来する場合は本申請の結果通知の後に、更新後の許可、認可証が届き次第、変更届により更新後の許認可の有効期限を届け出てください。

下書きシート [設計・測量等1. 希望種目] (特定調達契約用)

※設計・測量等を希望されない方は記入する必要はありません。

記入上の注意

1. 実際の入力画面とは一部異なります。
2. 別紙【種目・細目一覧表】を参照の上、入札参加を希望する順に記入してください。
3. 別紙【営業に係る許認可等一覧】において、必須となっている許認可等を受けていない場合は、当該種目を申請できません。
4. 必須となっている許認可等を受けている場合であっても、本市内で営業する場合に必要な許認可権者等の許認可等を受けていない場合や、法令等の制限により、直接業務を受注することが不可能な場合は、当該種目（細目）を申請できません。

登録を希望する種目・細目情報の記入してください。

(1) (2) (3) (4) (5) (6) (7)	登録希望種目	
	種目	希望する種目コードと名称を記入してください。 <input type="text"/> <input type="text"/>
	細目名	希望する細目コード（A～Z）を列記してください。 <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
	種目履行実績	横浜市との契約に限りません。
	第1希望 件名	契約件名を記入してください。 <input type="text"/>
	発注者	契約の相手方を記入してください。 <input type="text"/>
	契約金額（税込み）	契約金額を記入してください。 <input type="text"/> 千円 ※千円未満切り捨て
	契約年月	契約締結の年月を記入してください。 <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 令和 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月
完了年月	履行が完了した年月を記入してください。 <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 令和 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月	

第2希望	登録希望種目	
	種目	<input type="text"/> <input type="text"/>
	細目名	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
	種目履行実績	横浜市との契約に限りません。
	件名	<input type="text"/>
	発注者	<input type="text"/>
	契約金額（税込み）	<input type="text"/> 千円 ※千円未満切り捨て
	契約年月	<input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 令和 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月
完了年月	<input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 令和 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月	

第3希望	登録希望種目						
	種目	<input type="text"/>	<input type="text"/>				
	細目名	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
	種目履行実績	横浜市との契約に限りません。					
	件名	<input type="text"/>					
	発注者	<input type="text"/>					
	契約金額（税込み）	<input type="text"/>	千円	※千円未満切り捨て			
	契約年月	<input type="checkbox"/> 平成	<input type="checkbox"/> 令和	<input type="text"/>	年	<input type="text"/>	月
	完了年月	<input type="checkbox"/> 平成	<input type="checkbox"/> 令和	<input type="text"/>	年	<input type="text"/>	月

第4希望	登録希望種目						
	種目	<input type="text"/>	<input type="text"/>				
	細目名	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
	種目履行実績	横浜市との契約に限りません。					
	件名	<input type="text"/>					
	発注者	<input type="text"/>					
	契約金額（税込み）	<input type="text"/>	千円	※千円未満切り捨て			
	契約年月	<input type="checkbox"/> 平成	<input type="checkbox"/> 令和	<input type="text"/>	年	<input type="text"/>	月
	完了年月	<input type="checkbox"/> 平成	<input type="checkbox"/> 令和	<input type="text"/>	年	<input type="text"/>	月

下書きシート [設計・測量等2-1. 許認可等] (特定調達契約用)

※設計・測量等を希望されない方は記入する必要はありません。

記入上の注意

1. 実際の入力画面とは一部異なります。
2. 営業を行うにつき、法令の規定により官公署等の許可又は認可等を必要とする場合においては、当該許認可等を受けていることが資格要件となります。
3. 別紙【営業に係る許認可等一覧】を参照の上、該当する許認可等を全て記入してください。【営業に係る許認可等一覧】にない許認可は入力できません。必須となっている許認可等については許可・認可証の写しの提出が必要です。
4. 必須となっている許認可等を受けている場合であっても、本市内で営業する場合に必要な許認可権者等の許認可等を受けていない場合は、当該種目（細目）を申請できません。

横浜市内に本社又は営業所等を有する法人の方は、本社基本情報No. (46)、(48)の法人市民税賦課コードも記入してください。
(新たに横浜市内に事務所等を有することになったため横浜市法人市民税の申告納付期限を迎えていない方は、法人設立（開設）届出書の写しを提出していただきます。)

(8) 横浜市内の主たる営業所の所在地	本社を含みます。 横浜市 <input type="text"/> 区
(9) TECRISの企業ID	TECRISに登録している方は記入してください。 <input type="text"/>

営業許認可

登録を希望する種目の必須・任意許認可について記入してください。

※必須となっている許認可等については、有効期限の記入と許可・認可証の写しの提出が必要です。(任意の許認可については、有効期限の記入は必要ありません。)

(10) 許認可の名称	<input type="text"/>
(11) 有効期限	無期限の場合は入札参加資格の有効期限(令和99年99月99日)を記入してください。 令和 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日

許認可の名称	<input type="text"/>
有効期限	無期限の場合は入札参加資格の有効期限(令和99年99月99日)を記入してください。 令和 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日

許認可の名称	<input type="text"/>
有効期限	無期限の場合は入札参加資格の有効期限(令和99年99月99日)を記入してください。 令和 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日

許認可の名称	<input type="text"/>
有効期限	無期限の場合は入札参加資格の有効期限(令和99年99月99日)を記入してください。 令和 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日

許認可の名称	<input type="text"/>
有効期限	無期限の場合は入札参加資格の有効期限(令和99年99月99日)を記入してください。 令和 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日

資格審査申請入力では、『許認可等入力(設計・測量等)』画面で、『希望種目入力(設計・測量等)』画面で選択した種目に対応して表示される許認可のうち、取得されている許認可についての情報を入力してください。

入力画面では、続けて「下書きシート設計・測量等2-2. 許認可等」の情報を入力してください。

なお、入札参加資格の有効期限(令和5年3月31日)までに必須の許認可の有効期限が到来する場合は、本申請の結果通知の後に、更新後の許可、認可証が届き次第、変更届により更新後の許認可の有効期限を届け出てください。