発注参考資料下書きシート [6. 平版印刷等設備機械]

※物品・委託等の資格区分を希望された方のみ業務に関する情報を記入してください。

で記入上の注意

- 1. 実際の入力画面とは一部異なります。
- 2. データ入力・送信時で最新の情報を記入してください。
- 3. 印刷(種目コード101、105)を希望された方は、使用している設備機械器具(リース・レンタルを含む所有分に限る)を記入してください。
- 4. 8件以上記入する場合はこの用紙をコピーしてご利用ください。
- 5. 入力件数は100件までとさせていただきます。100件を超えて入力・送信された情報については削除させていただくことがあります。
- 6. 同上、「〃」は使用せず、正確に入力してください。

印刷周辺設備機械一覧

No	印刷機			機能			4 **	備考
	種類	名称 (全角30文字)	製造メーカー (全角20文字)	大きさ (全角10文字)	印刷色数 (全角10文字)	性能 (枚/時)	台数	(全角100文字)
	(記入例) ■平版 □商業用輪転機 □新聞用輪転機 □オンデ □その他	(記入例) オフセット枚葉 印刷機	(配入例) ○○製作所	印刷可能な大きさを 記入してください。 (記入例) A 2 判	(記入例) 片面4色	通し枚数を記入してください。 (記入例) 9000枚/時		^(記入例) 両面2色/2色兼 用
1	□平版 □商業用輪転機 □新聞用輪転機 □オンデマンド □その他					枚/時	台	
2	□平版 □商業用輪転機 □新聞記 □オンデマンド □その他					枚/時	台	
3	□平版 □商業用輪転機 □新オンデマンド □その他					枚/時	台	
4	□平版 □商業用輪転機 □新オンデマンド □その他					枚/時	台	
5	□平版 □商業用輪転機 □新聞用輪転機 □オンデマンド □その他					枚/時	台	
6	□平版 □商業用輪転機 □新聞用輪転機 □オンデ □その他					枚/時	台	
7	□平版 □商業用輪転機 □新聞用輪転機 □オンデマンド □その他					枚/時	台	

印刷機以外の機器について

次の項目について記入してください。

版下作成	口自社 口外注						
	※自社の場合 DTPの取扱い □可 □不可						
	□有 □無						
СТР	※有の場合 機械の名称(全角30文字):						
	※有の場合 台数: 台						
中綴じ	口自社 口外注						
平綴じ	口自社 口外注						
無線綴じ	口自社 口外注						
丁合機	口自社 口外注						
ミシン	口自社 口外注						
ナンパリング	口自社 口外注						
版下のPDF化	□可 □不可(外注を含む)						
版下のHTML化	□可 □不可(外注を含む)						

自由記入欄	(その他の設備、	設備機械で重点をおいているところ等)	(全角100文字)

実際の入力画面では、『平版印刷等設備機械』画面の「1. 印刷周辺設備機械の入力」で、1行ずつ入力してください。 印刷機の種類、名称、製造メーカー、機能、台数等を入力後、[追加]ボタンをクリックし、 「2. 印刷周辺設備機械一覧」を作成します。 すべての平版印刷設備機械の情報が「2. 印刷周辺設備機械一覧」に表示されていることと、 「3. 印刷機以外の機器について」が入力されていることを確認し、[送信]ボタンをクリックしてください。